Outlook

Re: COTIZACIÓN HOTEL LUCIANA CADAHIA - LAUTARO RIVARA - CAMILLE CHALMERS - BOGOTÁ

Desde Daniella Margarita Sánchez Russo <daniella.sanchez@CAROYCUERVO.GOV.CO>
Fecha Sáb 09/08/2025 13:18
Para Paola Vives <Paola.Vives@colombiacrea.org>; Tatiana Moreno <tatiana.moreno@colombiacrea.org>
CC Angie Cardozo <angie.cardozo@caroycuervo.gov.co>; Subdirección Académica <subdireccion.academica@caroycuervo.gov.co>; Valérie Marchal <valerie.marchal@colombiacrea.org>; Oscar Medina Sanchez <oscarm@colombiacrea.org>

Muchísimas gracias, aprobado el excedente por el ICC también.

Get Outlook for iOS

From: Paola Vives <Paola.Vives@colombiacrea.org>
Sent: Friday, August 8, 2025 12:12:45 PM
To: Tatiana Moreno <tatiana.moreno@colombiacrea.org>; Daniella Margarita Sánchez Russo <daniella.sanchez@CAROYCUERVO.GOV.CO>
Cc: Angie Cardozo <angie.cardozo@caroycuervo.gov.co>; Subdirección Académica <subdireccion.academica@caroycuervo.gov.co>; Valérie Marchal <valerie.marchal@colombiacrea.org>; Oscar Medina Sanchez <oscarm@colombiacrea.org>
Subject: RE: COTIZACIÓN HOTEL LUCIANA CADAHIA - LAUTARO RIVARA - CAMILLE CHALMERS - BOGOTÁ

Apreciadas Tatiana y Daniella,

Por parte de CoCrea estaría aprobado el excedente, previa disponibilidad presupuestal y se informaría en el siguiente comité.

Saludos,

De: Tatiana Moreno <tatiana.moreno@colombiacrea.org>
Enviado el: viernes, 8 de agosto de 2025 11:57 a. m.
Para: Daniella Margarita Sánchez Russo <daniella.sanchez@CAROYCUERVO.GOV.CO>
CC: Angie Cardozo <angie.cardozo@caroycuervo.gov.co>; Subdirección Académica <subdireccion.academica@caroycuervo.gov.co>; Valérie Marchal <valerie.marchal@colombiacrea.org>; Paola Vives <Paola.Vives@colombiacrea.org>
Asunto: RE: COTIZACIÓN HOTEL LUCIANA CADAHIA - LAUTARO RIVARA - CAMILLE CHALMERS - BOGOTÁ

Querida Daniella,

Te agradezco amablemente confirmarme tu solicitud y aprobación del excedente presupuestal por valor total de $ 237.333, que corresponden a la solicitud de alojamiento de los invitados LUCIANA CADAHIA - LAUTARO RIVARA - CAMILLE CHALMERS, debido a que el monto total aprobado para el alojamiento de estas 3 personas en Comité N.10, es de $ 1.142.400.

Te agradezco a ti y a tu equipo confirmarme si este excedente será cargado al mismo concepto de gasto, para que sea notificado en Comité N.12, y así yo poder cargarlo al seguimiento presupuestal.

Una vez tenga tu respuesta, elevaré tu solicitud a la supervisora @Paola Vives quien está copiada en este correo, para solicitar aprobación del Subdirector Corporativo y así poder avanzar con estas reservas.

Cordialmente,

De: Daniella Margarita Sánchez Russo <daniella.sanchez@CAROYCUERVO.GOV.CO>
Enviado: viernes, 8 de agosto de 2025 11:40
Para: Tatiana Moreno <tatiana.moreno@colombiacrea.org>
Cc: Angie Cardozo <angie.cardozo@caroycuervo.gov.co>; Subdirección Académica <subdireccion.academica@caroycuervo.gov.co>; Paola Vives <Paola.Vives@colombiacrea.org>; Valérie Marchal <valerie.marchal@colombiacrea.org>
Asunto: Re: COTIZACIÓN HOTEL LUCIANA CADAHIA - LAUTARO RIVARA - CAMILLE CHALMERS - BOGOTÁ

Muchas gracias, Tatiana. Está perfecta la tarifa prepago.

From: Tatiana Moreno <tatiana.moreno@colombiacrea.org>
Sent: Friday, August 8, 2025 11:36 AM
To: Daniella Margarita Sánchez Russo <daniella.sanchez@CAROYCUERVO.GOV.CO>
Cc: Angie Cardozo <angie.cardozo@caroycuervo.gov.co>; Subdirección Académica <subdireccion.academica@caroycuervo.gov.co>; Paola Vives <Paola.Vives@colombiacrea.org>; Valérie Marchal <valerie.marchal@colombiacrea.org>
Subject: RV: COTIZACIÓN HOTEL LUCIANA CADAHIA - LAUTARO RIVARA - CAMILLE CHALMERS - BOGOTÁ

Querida Daniella,

De acuerdo a tu solicitud, remito re cotización de las dos opciones que nos remite la agencia FROSH.

Quedo muy atenta a tus observaciones, para elevarlas a la supervisión y a la subdirección corporativa de CoCrea.

Un abrazo.

De: Tatiana Moreno <tatiana.moreno@colombiacrea.org>
Enviado: viernes, 8 de agosto de 2025 11:17
Para: Angie Cardozo <angie.cardozo@caroycuervo.gov.co>
Cc: Subdirección Académica <subdireccion.academica@caroycuervo.gov.co>; Valérie Marchal <valerie.marchal@colombiacrea.org>; Paola Vives <Paola.Vives@colombiacrea.org>
Asunto: RV: COTIZACIÓN HOTEL LUCIANA CADAHIA - LAUTARO RIVARA - CAMILLE CHALMERS - BOGOTÁ

Angie,

Te envío en la traza de este correo la ***re cotización ajustada*** recibida por la agencia FROSH, estas dos opciones corresponden ***a tarifa individual por invitado.***

Sin embargo, con este re cotización, tampoco podré presupuestalmente proceder con esa solicitud, sobre la mesa, siguen las dos alternativas para poder suplir estas necesidades de alojamiento, recuerdo la primera, es que debe llegar la solicitud de aprobación de la opción de tarifa seleccionada aprobando el valor exacto de excedente presupuestal por parte de la Dirección General del ICC y deberá ser respaldada y aprobada por nuestro Subdirector Corporativo; la segunda alternativa, es solicitarle a la agencia re cotizar en mínimo 3 hoteles más de la zona, que cumpla con las necesidades de la solicitud tanto físicas como presupuestales.

Quedamos atentas a tu respuesta, para poder avanzar con esta solicitud.

De: Cristian Garcia Bello <cristian@colombiacrea.org>
Enviado: viernes, 8 de agosto de 2025 11:04
Para: Tatiana Moreno <tatiana.moreno@colombiacrea.org>
Asunto: RV: COTIZACIÓN HOTEL LUCIANA CADAHIA - BOGOTÁ

Remito nuevas tarifas enviadas por el hotel.
Tener en cuenta que no incluye desayuno.

Atento

De: Viajes Col <ViajesCol@frosch.com>
Enviado: viernes, 8 de agosto de 2025 10:37
Para: Nataly Martinez <nataly.martinez@frosch.com>; Cristian Garcia Bello <cristian@colombiacrea.org>; Viajes Col <ViajesCol@frosch.com>; Ana Lopez <ana.lopez@frosch.com>; CoCrea <CoCrea@frosch.com>
Asunto: RE: COTIZACIÓN HOTEL LUCIANA CADAHIA - BOGOTÁ

47008

Buenos días Sr. Cristian

Envió tarifa nuevamente para su validación y aprobación.

Quedo atenta.

Tarifa Prepago

BOGOTA	
Pasajeros	1
Hotel	**Casa Rosada Candelaria**
	Cra. 3 #11-88, La Candelaria,
Categoría	PRIMERA
Tipo de Habitación	STANDARD
Fecha de Entrada	13-Aug-25
Fecha de Salida	15-Aug-25
Total, No. Noches	2
Servicios incluidos	ALOJAMIENTO/DESAYUNO/IVA

Total, por Noche (incluido IVA)	$ 190,400
Número de habitaciones	1
Total, de la Reserva por pasajero	$ 380,800
Fee Prepago (incluido IVA)	$ 45,315
Fee de servicio (incluido IVA)	$ 33,796
Total, a pagar	$ 459,911
Politicas de cambios y cancelaciones	Una vez confirmado no permite cancelaciones ni cambios tarifa no reembolsable

Tarifa pago directo hotel

	BOGOTA
Pasajeros	1
Hotel	**Casa Rosada Candelaria**
	Cra. 3 #11-88, La Candelaria,

Categoría	PRIMERA
Tipo de Habitación	STANDARD
Fecha de Entrada	13-Aug-25
Fecha de Salida	15-Aug-25
Total, No. Noches	2
Servicios incluidos	ALOJAMIENTO/DESAYUNO/IVA
Total, por Noche (incluido IVA)	$ 190,400
Número de habitaciones	1
Total, de la Reserva por pasajero	$ 380,800
Fee de servicio (incluido IVA)	$ 33,796
Total, a pagar	**$ 414,596**
Politicas de cambios y cancelaciones	Una vez confirmado no permite cancelaciones ni cambios tarifa no reembolsable

NOTAS IMPORTANTE

1. Tarifas para las fechas solicitadas si tiene alguna modificación se re cotizará.
2. Tarifas por habitación
3. Las siguientes tarifas están sujetas a cambio sin previo aviso y a disponibilidad en el momento de reservar.
4. La tarifa se garantiza ínicamente hasta el momento de elaborar la reservación .
5. Tener en cuenta que el check in en el hotel es a las 15:00 y el check out a las 12 m

8. Hasta el momento no se ha elaborado ninguna reservación.

Quedamos atentos a su aprobación de acuerdo a las tarifas y políticas informadas.

Cordialmente,

Nataly Martinez Molina
Asesora de Viajes Corporativos | FROSCH by Chase Travel
Calle 99 # 10-57 Piso 4 | Edificio Ecotek | Bogotá, Colombia
D: +57 601.600.0098 ext. 162 | F: +57 601.600.0377 | M: 3001028294
nataly.martinez@frosch.com | www.froschlatam.com

FROSCH, a Chase Travel Group company